



DEBATES

Cómo preparar y llevar a cabo un buen debate

@tolabv



ANTES DEL DEBATE: UNA BUENA PREPARACIÓN

1. SELECCIONA Y COMPRENDE EL TEMA

- El tema debe presentar dos o más posturas posibles.
- Asegúrate de comprender claramente lo que se solicita (no es lo mismo "los móviles en la escuela" que "cómo utilizarlos adecuadamente").

2. INVESTIGA Y RECOPILA INFORMACIÓN.

- Consulta diversas fuentes (libros, sitios web confiables, artículos, noticias).
- Registra la fuente de la información y exprésala con tus propias palabras.
- Contrasta opiniones: ¿qué afirma cada fuente? ¿Quién resulta ser más creíble?

3. ESTRUCTURA TUS ARGUMENTOS.

- Escribe tres argumentos sólidos con su estructura:
 - Afirmación → Justificación → Ejemplo o evidencia.
- Elabora también una posible respuesta para contestar al otro equipo.
- Utiliza conectores para proporcionar coherencia: porque, por lo tanto, por otro lado, en cambio...

4. ASIGNA ROLES EN TU GRUPO

Rol	¿Qué realiza?
<i>Moderador</i>	Presenta, asigna turnos y recuerda las normas.
<i>Portavoces</i>	Presentan los argumentos principales.
<i>Analistas</i>	Escuchan y anotan para preparar las respuestas.
<i>Secretario/a</i>	Redacta el guion y revisa el lenguaje.



DURANTE EL DEBATE: COMUNICARSE Y PRESTAR ATENCIÓN

1. EMPIEZA CON ORDEN

- El moderador expone el tema y las normas.
- Cada equipo lleva a cabo su presentación inicial con tranquilidad y buena dicción.

2. ESCUCHA Y ANOTA

- Registra las ideas clave del otro equipo.
- Escribe posibles respuestas respetuosas o preguntas para aclarar.

3. EMPLEA LA VOZ, LA MIRADA Y EL CUERPO

- Habla con una voz clara y segura.
- Mira al público o a los compañeros, no solo al papel.
- Evita gestos inquietos o burlones.

2.4. SIEMPRE RECUERDA LAS NORMAS

- No interrumpas, no ridiculices.
- Responde a las ideas, no a las personas.
- Respeta el tiempo de cada intervención.



"En un debate no triunfa quien habla más alto, sino quien logra hacer reflexionar a los demás con respeto y buenas ideas."



DEBATES

Cómo preparar y llevar a cabo un buen debate

@tolabv



TRAS EL DEBATE: REFLEXIONAR Y PERFECCIONAR

1. EVALUACIÓN PERSONAL

- ¿He expuesto correctamente mis argumentos?
- ¿He prestado atención sin interrumpir?
- ¿He empleado un lenguaje respetuoso?



2. EVALUACIÓN EN GRUPO

- ¿Cuáles han sido los argumentos más persuasivos?
- ¿Hemos completado todas las etapas del debate?
- ¿Cómo podríamos mejorar la colaboración?

3. APRENDER DE OTROS

- Escucha los halagos y recomendaciones de los compañeros/as.
- Observa cómo debaten los otros equipos: ¿qué hacen correctamente? ¿Qué puedes implementar tú la próxima vez?

CONSEJOS ÚTILES

- **Reflexiona antes de expresarte.** Estructura la idea en tu mente: qué deseas comunicar, por qué lo consideras y qué ejemplo podría respaldarlo.
- **Escucha atentamente.** Observa a quienes están hablando, toma apuntes y responde a lo que han expresado, no a lo que piensas que querían comunicar.
- **Habla con consideración.** No interrumpas, no te burles y critica siempre las ideas, nunca a las personas.
- **Da razones,** no solo opiniones. Cada vez que digas "yo creo que...", añade un "porque..." y un ejemplo.

Seguir esta estructura te permite comunicarte con claridad, respeto y coherencia.

ESTRUCTURA

1. Introducción (Moderador/a)

- Saluda y presenta el tema.
- Presenta los equipos (A favor / En contra).
- Recuerda las reglas: escuchar, no interrumpir, comunicarse con respeto.

2. Presentaciones iniciales

Orden: Equipo A → Equipo B

- Cada grupo expone su posición con argumentos detallados (idea + razón + ejemplo).
- Sin réplicas por el momento.

3. Réplicas

- Cada equipo responde a los razonamientos del otro.
- Se critican conceptos, no personas.
- El moderador supervisa el turno.

4. Contrarréplicas (opcional)

- Concisas y clarificadoras.
- Solo si es necesario aclarar o enfatizar una idea.

5. Conclusiones

Orden: A → B

- Resumen de la idea principal del grupo.
- 1 motivo importante.
- Mensaje final conciso y respetuoso.

6. Cierre y despedida (Moderador/a)

- Agradece las contribuciones.
- Resalta comportamientos positivos.



IDEAS PARA MEJORAR

- **Observa a los otros equipos.** Presta atención a lo que hacen bien: cómo explican, cómo emplean la voz o cómo organizan las ideas.
- **Reescribe tus argumentos.** Tras el debate, mejora: incorpora datos, ejemplos o una explicación más precisa.
- **Controla la ansiedad mediante la respiración.** Inhala profundamente antes de hablar. Esto te proporcionará tranquilidad y confianza.
- **Revisa tu lenguaje.** Evita expresiones imprecisas ("es mejor porque sí") y reemplázalas por términos más claros y respetuosos.



DEBATS

Com preparar i realitzar un bon debat

@tolabv



ABANS DEL DEBAT: PREPARAR-SE BÉ

1. ESCULL I ENTÉN EL TEMA

- El tema ha de tenir dues o més posicions possibles.
- Assegura't d'entendre bé què es demana (no és el mateix "els mòbils a l'escola" que "com fer-ne un bon ús").

2. INVESTIGA I RECULL INFORMACIÓ.

- Consulta fonts diverses (llibres, webs fiables, articles, notícies).
- Anota d'on surt la informació i reformula-la amb les teves paraules.
- Contrasta opinions: què diu cada font? Qui és més creïble?

3. ORGANITZA ELS TEUS ARGUMENTS.

- Escribeu tres arguments forts amb la seva estructura:
 - Afirmació → Raó → Exemple o prova.
- Prepara també una possible rèplica per respondre a l'altre equip.
- Fes servir connectors per donar coherència: perquè, per tant, d'altra banda, en canvi, a més...

4. REPARTEIX ROLS AL TEU GRUP

Rol	Què fa
<i>Moderador/a</i>	Presenta, reparteix torns i recorda les normes.
<i>Portaveus</i>	Exposen els arguments principals.
<i>Analistes</i>	Escolten i prenen notes per preparar les rèpliques.
<i>Secretari/a</i>	Redacta el guió i revisa el llenguatge.



DURANT EL DEBAT: EXPRESSAR-SE I ESCOLTAR

1. COMENÇA AMB ORDRE

- El moderador presenta el tema i les normes.
- Cada equip fa la seva exposició inicial amb calma i bona veu.

2. ESCOLTA I PREN NOTES

- Apunta les idees importants de l'altre equip.
- Escribeu possibles rèpliques respectuoses o preguntes per aclarir.

3. FES SERVIR LA VEU, LA MIRADA I EL COS

- Parla amb veu clara i segura.
- Mira el públic o els companys, no només el paper.
- Evita gestos nerviosos o burles.

2.4. RECORDA SEMPRE LES NORMES

- No interrompis ni ridiculitzis.
- Respon a les idees, no a les persones.
- Respecta el temps de cada intervenció.



"En un debat no guanya qui parla més fort, sinó qui fa pensar els altres amb respecte i bones idees."



DEBATS

Com preparar i realitzar un bon debat

@tolabv



DESPRÉS DEL DEBAT: REFLEXIONAR I MILLORAR

1. AUTOAVALUACIÓ PERSONAL

- He explicat bé els meus arguments?
- He escoltat sense interrompre?
- He fet servir un llenguatge respectuós?

2. REVISIÓ EN EQUIP

- Quins arguments han estat més convincents?
- Hem seguit totes les fases del debat?
- Com podríem millorar la col·laboració?

3. APRENDRE DELS ALTRES

- Escolta els elogis i els consells dels companys.
- Observa com debaten els altres equips: què fan bé? Què pots aplicar tu la pròxima vegada?



CONSELLS PRÀCTICS

Pensa abans de parlar.

Organitza la idea al teu cap: què vols dir, per què ho penses i quin exemple ho pot reforçar.

- **Escolta de veritat.** Mira els qui parlen, pren notes i respon al que han dit, no al que creus que volien dir.
- **Parla amb respecte.** No interrompis, no facis burles i critica sempre les idees, mai les persones.
- **Dona raons, no només opinions.** Cada vegada que diguis "jo penso que...", afegeix-hi un "perquè..." i un exemple.



ESTRUCTURA

1. Obertura (Moderador/a)

- Saluda i presenta el tema.
- Presenta els equips (A favor / En contra).
- Recorda les normes: escoltar, no interrompre, parlar amb respecte.

2. Exposicions inicials

Ordre: Equip A → Equip B

- Cada equip explica la seva postura amb arguments complets (idea + raó + exemple).
- Sense rèpliques encara.

3. Rèpliques

- Cada equip respon als arguments de l'altre.
- Es critiquen idees, no persones.
- El moderador controla el torn.

4. Contrarèpliques (opcional)

- Breus i aclaridores.
- Només si cal matisar o reforçar una idea.

5. Conclusions

Ordre: A → B

- Resum de la idea central del grup.
- 1 raó important.
- Missatge final clar i respectuós.

6. Tancament (Moderador/a)

- Agraïx les intervencions.
- Destaca actituds positives.



Seguir aquesta estructura t'ajuda a parlar amb ordre, respecte i coherència.



IDEES PER MILLORAR

- **Observa els altres equips.** Fixa't que fan bé: com expliquen, com utilitzen la veu o com estructuren les idees.
- **Reescriu els teus arguments.** Després del debat, millora'ls: afegeix-hi dades, exemples o una explicació més clara.
- **Controla els nervis amb la respiració.** Respira profund abans de parlar. Et donarà calma i seguretat.
- **Revisa el teu llenguatge.** Evita frases vagues ("és millor perquè sí") i substitueix-les per paraules més precises i respectuoses.